

Algemene leveringsvoorwaarden

Artikel 1: Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden,
- 1.2 Opdrachtnemer: de besloten vennootschap BPN Holding B.V., statutair gevestigd te en kantoorhoudende aan de Welbergweg 57 te 7556 PE Hengelo.
- 1.3 Overeenkomst: elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever, conform het bepaalde in de opdrachtbevestiging.
- 1.4 Werkzaamheden: alle Werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven of die door Opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de Werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
- 1.5 Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.

Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke door Opdrachtnemer binnen het kader van de uitvoering van de Werkzaamheden worden aangegaan. Wijzigingen in deze voorwaarden dienen door Opdrachtnemer te worden bevestigd.
- 2.2 Aan de algemene voorwaarden van Opdrachtgever komt voor de met Opdrachtnemer aangegane overeenkomsten slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer.

Artikel 3: Aanvang en duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen en ondertekend.
- 3.2 Het staat partijen vrij de totstandkoming van de Overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
- 3.3 De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit, dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

Artikel 4: Verplichtingen van de Opdrachtgever

- 4.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig ter beschikking te stellen.
- 4.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
- 4.3 Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd.
- 4.4 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en het extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 4.5 Opdrachtgever zal in voorkomende gevallen, indien nodig ten behoeve van de goede uitvoering van Werkzaamheden, Opdrachtnemer voorzien van adequate werkruimte en het benodigde materiaal. Opdrachtnemer zal zich in die voorkomende gevallen houden aan de geldende normen en huisregels van Opdrachtgever.

Artikel 5: Uitvoering van de opdracht

- 5.1 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de verleende opdracht uitgevoerd wordt. Opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de opdracht.
- 5.2 Indien Opdrachtnemer derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met Opdrachtgever overeenstemming te hebben bereikt. Het bepaalde in de vorige volzin is van overeenkomstige toepassing op Opdrachtgever.
- 5.3 Opdrachtnemer kan pas meer Werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien Opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend.
- 5.4 Opdrachtnemer zal zich tot het uiterste inspannen de opdracht naar behoren uit te voeren.

Artikel 6: Geheimhouding en exclusiviteit

- 6.1 Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke plicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden.
- 6.2 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
- 6.3 Tenzij daartoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. De Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.
- 6.4 Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan ingeschakelde derden.

Artikel 7: Intellectueel eigendom

- 7.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
- 7.2 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
- 7.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de Werkzaamheden van Opdrachtnemer.

Artikel 8: Overmacht

- 8.1 Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
- 8.2 Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet en de opschorting van de Werkzaamheden langer dan 1 maand heeft geduurd, de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk schriftelijk op te zeggen, zonder recht op schadevergoeding. Opdrachtnemer heeft recht op vergoeding van de al verrichte Werkzaamheden, tenzij aan die verrichte Werkzaamheden geen zelfstandige betekenis kan worden toegekend.

Artikel 9: Honorarium

- 9.1 Opdrachtnemer heeft vóór de aanvang van de Werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de Werkzaamheden op te schorten tot op het moment dat Opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot voor de te verrichten Werkzaamheden heeft betaald aan Opdrachtnemer, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
- 9.2 Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en wordt berekend met inachtneming van het overeengekomen tarief van Opdrachtnemer en is verschuldigd naar mate door Opdrachtnemer Werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
- 9.3 Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de Werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht, zulks ter bepaling van Opdrachtnemer.
- 9.4 Het in de leden twee en drie bepaalde is niet van toepassing indien Opdrachtnemer de opdracht heeft aanvaard op basis van het beginsel van "no cure - no pay". Het van tevoren afgesproken en in de opdrachtbevestiging vastgelegde honorarium is dan eerst verschuldigd indien de opdracht het gewenste - in de opdrachtbevestiging omschreven - resultaat heeft opgeleverd. Verschotten en declaraties van ingeschakelde derden vallen niet onder de "no cure-no pay" afspraken en worden in rekening gebracht overeenkomstig het bepaalde in lid 2 en lid 3".
- 9.5 Indien de opdracht is aanvaard met toepassing van het in het vorige lid bepaalde, is Opdrachtgever, bij tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst door Opdrachtgever en/of bij tussentijdse opzegging van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer wegens het in gebreke blijven van Opdrachtgever ten aanzien van het aanleveren van gegevens en bescheiden of wegens enige andere aan de Opdrachtgever toe te rekenen tekortkoming, waardoor een reëel te verwachten subsidieoordeel niet wordt gehaald, alsnog een honorarium verschuldigd, berekend overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid, uitgaande van volledige toekenning van reeds gedane subsidieaanvragen en/of uitgaande van reëel te verwachten subsidieoordeel op grond van relevante subsidieregelingen waarvoor aanvragen nog niet of niet volledig zijn gedaan.

Artikel 10: Betaling

- 10.1 Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum, in Nederlandse valuta, ten kantore van Opdrachtnemer of door middel van storting ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening en voor zover de betaling betrekking heeft op Werkzaamheden, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
- 10.2 Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119a BW in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke Opdrachtnemer heeft.
- 10.3 Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15 % van het te vorderen bedrag.
- 10.4 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de Werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

Artikel 11: Reclames

- 11.1 Een reclame met betrekking tot de verrichte Werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
- 11.2 Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

- 11.3 Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met de reclame.
- 11.4 In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde Werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

- 12.1 Voor alle directe schade van Opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet-, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot de hoogte van het honorarium waarvoor Opdrachtnemer zich heeft verplicht de opdracht uit te voeren.
- 12.2 Voor alle indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer, is deze nimmer aansprakelijk.
- 12.3 Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken.
- 12.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden. Voorts is Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor schade, indien Opdrachtgever niet tijdig en correct de verplichtingen na is gekomen als bepaald in artikel D lid 1.
- 12.5 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen.
- 12.6 Onverlet het in de voorafgaande leden bepaalde, wordt in ieder geval elke aansprakelijkheid uitgesloten die niet wordt gedekt en vergoed op basis van de door Opdrachtnemer gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

Artikel 13: Opzegging

- 13.1 Opdrachtnemer kan te allen tijde de Overeenkomst opzeggen. Indien de Overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, is het bepaalde onder I, tweede c.q. vierde lid van toepassing.
- 13.2 Indien de opdracht is aanvaard met toepassing van het bepaalde onder I, vierde lid, is Opdrachtgever bij tussentijdse opzegging van de Overeenkomst alsnog een honorarium verschuldigd, berekend overeenkomstig het bepaalde onder I, tweede lid.
- 13.3 Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld.
- 13.4 Indien en voor zover Opdrachtnemer de Overeenkomst door opzegging beëindigd is hij gehouden Opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging en al datgene te doen wat de omstandigheden in het belang van de wederpartij eisen.

Artikel 14: Opschortingsrecht

- 14.1 Opdrachtnemer is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.

Artikel 15: Vervaltermijn

- 15.1 Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer in ieder geval na een jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 16: Toepasselijk recht en forumkeuze

- 16.1 Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- 16.2 Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer zijn woonplaats heeft, tenzij het geschillen betreft die geen betrekking hebben op het bedrijf of beroep van Opdrachtgever.
- 16.3 Indien tussen partijen daaromtrent uitdrukkelijk schriftelijke overeenstemming bestaat, staat het Opdrachtgever en Opdrachtnemer vrij het geschil voor te leggen aan een daartoe gezamenlijk ingestelde arbitragecommissie.
- 16.4 Alvorens een geschil aan de rechter of een arbitragecommissie voor te leggen, zijn partijen verplicht het geschil eerst door mediation te trachten op te lossen. Indien partijen geen overeenstemming kunnen bereiken over de persoon van de mediator, zal deze op verzoek van de meest gereede partij door de President van de bevoegde rechtbank in het arrondissement waarin Opdrachtnemer zijn woonplaats heeft, worden aangewezen. Partijen dragen ieder de helft van de kosten van de mediation.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle contractuele relaties van BPN Holding B.V. en zijn onder nummer 06088162 gedeponerd bij de Kamer van Koophandel Oost Nederland.